

## **School voor Adelaars- Barbara Borecka Training & Consultancy**

### Algemene Voorwaarden Gebouw-energetisering en energetisch onderzoek

#### **1. Definities**

1. SvA: de eenmanszaak "School voor Adelaars, Barbara Borecka Training & Consultancy", gevestigd te M. Maeterlinckweg 4, 3731 CJ De Bilt, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Utrecht onder nummer 30178780.
2. Cliënt: de partij voor wie de door SvA uit te voeren werkzaamheden worden verricht, ongeacht de locatie waar deze werkzaamheden worden verricht.
3. Gebouw-energetisering en energetisch onderzoek: de prestatie waartoe SvA zich verbonden heeft dan wel beoogd is om te worden geleverd, onder meer krachtens overeenkomst van koop of opdracht.

#### **2. Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst tussen Cliënt en SvA komt tot stand op het moment dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - (a) door SvA is een afspraakbevestiging aan Cliënt gestuurd;
  - (b) Cliënt heeft het daarin genoemde bedrag betaald;
  - (c) Cliënt is akkoord met de algemene voorwaarden van SvA.
2. SvA is ten alle tijde gerechtigd zonder opgaaf van redenen te weigeren een overeenkomst met een belangstellende partij aan te gaan.
3. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als zij uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Afwijkingen gelden alsdan uitsluitend voor de overeenkomst waarbij die afwijking is overeengekomen.
4. De bepalingen van reeds uitgevoerde of anderszins beëindigde overeenkomsten zijn uitdrukkelijk niet zondermeer van toepassing op een volgende overeenkomst.
5. Termijnen door SvA genoemd in beschrijvingen en aanbiedingen van Gebouw-energetisering en energetische onderzoeken zijn slechts informatief. Overschrijding ervan geeft Cliënt geen aanspraak op schadevergoeding.
6. De door SvA opgegeven prijzen van Gebouw-energetisering en energetische onderzoeken zijn afhankelijk van de locatie, de afstand, de omvang van het te behandelen gebouw en de energetische situatie. Op basis van deze gegevens (op schrift en foto's) gekregen van cliënt stuurt SvA een offerte op maat waarmee cliënt schriftelijk akkoord gaat (per email naar [welkom@schoolvooradelaars.nl](mailto:welkom@schoolvooradelaars.nl)). De cliënt doet de betaling voordat de uitvoering van de opdracht plaatsvindt. Door te betalen gaat de cliënt akkoord met de Algemene Voorwaarden (van School voor Adelaars). De omvang van de werkzaamheden door SvA kunnen in de loop van de opdracht in goed overleg en schriftelijke bevestiging door cliënt worden uitgebreid tegen afgesproken bijbetaling.

### 3. Annulering en wijziging van de overeenkomst

1. Gebouw-energetisering of energetische onderzoeken kunnen kosteloos worden geannuleerd tot zestien dagen voor aanvang. Door Cliënt overgemaakt geld wordt dan volledig teruggestort.
2. Gebouw-energetisering of energetische onderzoeken in Nederland kunnen tot drie dagen van tevoren, tot 10:00 uur 's ochtends kosteloos worden verplaatst naar een ander moment. Bij annulering tussen drie dagen na 10:00 uur 's ochtends tot de dag van de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek zal 25% van de geldende prijs in rekening worden gebracht. Bij annulering of verplaatsing op een later moment zal 50% van de geldende prijs in rekening worden gebracht.
3. Gebouw-energetisering of energetische onderzoeken in het buitenland kunnen tot drie weken van tevoren, tot 10:00 uur 's ochtends kosteloos worden verplaatst. Bij annulering of verplaatsing tot drie dagen na 10:00 uur 's ochtends tot de dag van de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek zal 50% van de geldende prijs in rekening worden gebracht plus de gemaakte kosten van de geboekte reis, accommodatie en eventueel andere kosten. Bij annulering of verplaatsing op een later moment zal 100% van de geldende prijs in rekening worden gebracht, plus de gemaakte kosten van de geboekte reis, accommodatie en eventueel andere kosten.
4. Annuleringen worden uitsluitend in behandeling genomen per email of, in spoedgevallen, telefonisch. De contactgegevens staan vermeld op <https://www.schoolvooradelaars.nl> onder 'contact'. Het is de verantwoordelijkheid van de cliënt zich ervan te verzekeren dat zijn annuleringsbericht tijdig is ontvangen door SvA.

### 4. Uitvoering

1. SvA zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bij SvA aanwezige kennis.
2. Cliënt draagt er zorg voor dat aan alle condities waarvan SvA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, is voldaan. Bij nalatigheid hierin, is SvA gerechtigd de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek met het hierdoor ontstane tijdsverlies in te korten danwel de extra bestede tijd in rekening te brengen.
3. Het is niet toegestaan dat cliënt tijdens de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek andere personen of organisaties inschakelt die hetzelfde gebouw energetisch gaan behandelen (energetisch reinigen, energetiseren, healen etc) zonder expliciete, schriftelijk toestemming van SvA.
4. Het is Cliënt niet toegestaan om tijdens de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek video-opnamen, foto's of geluidsopnamen te (laten) maken, zonder schriftelijk toestemming van SvA.
5. SvA heeft het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen persoonlijke of vertrouwelijke informatie van Cliënt ter kennis van derden wordt gebracht.
6. Cliënten hebben niet zondermeer recht op gratis consulten of advies, in welke vorm

dan ook. SvA is in dit kader gerechtigd om contact met Cliënten, in welke vorm dan ook, buiten de overeengekomen tijden, op ieder moment af te breken.

## 5. Aansprakelijkheid

1. SvA is niet aansprakelijk voor schade die Cliënt lijdt door tekortkomingen van SvA, tenzij de schade aantoonbaar het directe gevolg is van opzet aan de zijde van SvA en tenzij de schade gevolg is van grove schuld van SvA.
2. SvA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting als SvA daartoe geheel of gedeeltelijk verhinderd of bemoeilijkt is, al dan niet tijdelijk, door een omstandigheid die niet is te wijten aan verwijtbare schuld.
3. SvA is in geen geval aansprakelijk voor bij Cliënt of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste en/of onvolledige informatie door Cliënt aan SvA, of anderszins het gevolg is van een handelen en/of nalaten van Cliënt.
4. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van SvA en de door SvA ingeschakelde derden voor door Cliënt geleden schade en hun totale vergoedingsplicht beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de betreffende overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW).
5. Aansprakelijkheid van SvA voor indirecte schade, daaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
6. Een grond, die aanleiding zou kunnen zijn tot een vordering tot schadevergoeding, dient uiterlijk binnen twee weken nadat Cliënt de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij SvA schriftelijk te zijn ingediend bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
7. Cliënt vrijwaart SvA voor alle rechtsvorderingen van derden, alsmede schaden, boeten, kosten en renten, die verband houden met zaken, rechten, informatie, die de Cliënt aan SvA verschaft en of beschikbaar heeft gesteld.
8. SvA garandeert uitdrukkelijk niet dat Cliënt zich (direct) beter zal gaan voelen of betere resultaten gaat boeken (zoals financieel, of in woonsituatie of relaties) als gevolg van de Gebouw-energetisering of het energetisch onderzoek.

## 6. Privacy

1. Alle persoonlijke informatie die met Barbara wordt gedeeld tijdens consulten of andere sessies op individuele basis, is strikt vertrouwelijk. Wel kan informatie uit individuele sessies door Barbara onherkenbaar geanonimiseerd gebruikt worden voor boeken en cursus-materiaal. Persoonlijke informatie van een gevoelige aard zal daar echter nooit deel van uitmaken.
2. SvA streeft verder naar een uiterst zorgvuldige behandeling van alle persoonlijke informatie die klanten en cursisten aan SvA toevertrouwen.
3. SvA verzamelt geen persoonlijke informatie anders dan de informatie die personen (klanten, cursisten en belangstellenden) zelf aan SvA verstrekken.
4. SvA deelt geen persoonlijke informatie met derden, tenzij de betreffende persoon daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft.
5. SvA onderhoudt een adressenlijst met de meest elementaire persoonlijke informatie (naam, mail-adres, adres, telefoonnummer) van klanten, cursisten en oud-cursisten, plus informatie betreffende afgelegde cursus-trajecten.

6. SvA onderhoudt een mailinglijst met daarop mail-adressen van iedereen die zich hiervoor heeft opgegeven en sindsdien niet heeft uitgeschreven; wat overigens kan door een mail te sturen aan: [mailing@schoolvooradelaars.nl](mailto:mailing@schoolvooradelaars.nl).
7. Persoonlijke informatie wordt bewaard tot om verwijdering ervan wordt verzocht door de betreffende persoon of diens vertegenwoordigers. Dit kan op ieder moment, door een mail aan: [privacy@schoolvooradelaars.nl](mailto:privacy@schoolvooradelaars.nl). SvA zal daar dan zo snel mogelijk gehoor aan geven; uiterlijk binnen een week.
8. Het informatie-beveiligingsbeleid van SvA is er op gericht alle persoonlijke informatie van klanten en cursisten zo goed mogelijk te beveiligen, binnen de huidige technische (en redelijkerwijs betaalbare) mogelijkheden.
9. Klachten over het privacy-beleid danwel informatie-beveiligingsbeleid van SvA kunnen worden gericht aan de Autoriteit Persoonsgegevens (.nl).