

School voor Adelaars

Algemene Voorwaarden

Inhoud

1. Identiteit van SvA
2. Toepasselijkheid
3. Privacy

Deel A. Algemene voorwaarden verkopen

4. Definities
 5. De overeenkomst
 6. Levering
 7. Klachtenregeling
 8. Herroepingsrecht
- Bijlage: modelformulier voor herroeping

Deel B. Algemene voorwaarden trainingen

9. Definities
10. Totstandkoming van de overeenkomst
11. Annulering
- 11a. Annulering ten tijde van het coronavirus
12. Uitvoering
13. Niet-medische aard van trainingen
14. Aansprakelijkheid
15. Intellectueel eigendom en gegevensbescherming

Artikel 1- Identiteit van SvA

Naam: School voor Adelaars, Barbara Borecka Training & Consultancy

Vestigingsadres: M. Maeterlinckweg 4, 3731 CJ De Bilt, Nederland

E-mail-adres: info@schoolvooradelaars.nl

KvK-nummer: KvK Utrecht 30178780

Artikel 2- Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van SvA en op elke tot stand gekomen koop-overeenkomst tussen SvA en consument:
 - zowel fysieke verkoop als E-verkoop (dus via SvA-webwinkel, etc.)
 - deelname aan een of meerdere trainingen of sessies van SvA, ook in individueel verband
2. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als zij uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Afwijkingen gelden alsdan uitsluitend voor de overeenkomst waarbij die afwijking is overeengekomen.
3. De bepalingen van eerdere overeenkomsten en nadere afspraken zijn uitdrukkelijk niet zonder meer van toepassing op een volgende overeenkomst.
4. Het Nederlandse recht of het in Nederland geldende Europese of Internationale recht is van toepassing op deze algemene voorwaarden en alle zaken waarbij deze algemene voorwaarden gelden;
6. De Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen inzake geschillen.

Artikel 3- Privacy

1. Alle persoonlijke informatie die met SvA wordt gedeeld tijdens consulten of andere sessies op individuele basis, zijn strikt vertrouwelijk. Wel kan informatie uit individuele sessies door SvA onherkenbaar geanonimiseerd gebruikt worden voor boeken en cursusmateriaal. Persoonlijke informatie van een gevoelige aard zal daar echter nooit deel van uitmaken.
2. SvA streeft verder naar een uiterst zorgvuldige behandeling van alle persoonlijke informatie die consumenten en deelnemers aan SvA toevertrouwen.
3. SvA verzamelt geen persoonlijke informatie anders dan de informatie die personen (consumenten, deelnemers en belangstellenden) zelf aan SvA verstrekken.
4. SvA deelt geen persoonlijke informatie met derden, tenzij de betreffende persoon daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft.

5. SvA onderhoudt een adressenlijst met de meest elementaire persoonlijke informatie (naam, mail-adres, adres, telefoonnummer) van consumenten, deelnemers en oud-deelnemers, plus informatie betreffende afgelegde cursus-trajecten.
6. SvA onderhoudt een mailinglijst met daarop mail-adressen van iedereen die zich hiervoor heeft opgegeven en sindsdien niet heeft uitgeschreven; wat overigens kan door een mail te sturen aan: mailing@schoolvooradelaars.nl.
7. Persoonlijke informatie wordt bewaard tot om verwijdering ervan wordt verzocht door de betreffende persoon of diens vertegenwoordigers. Dit kan op ieder moment, door een mail aan: privacy@schoolvooradelaars.nl. SvA zal daar dan zo snel mogelijk gehoor aan geven; uiterlijk binnen een week. Het is de verantwoordelijkheid van consument (of deelnemer) zich ervan te verzekeren dat zijn verzoek tot verwijdering is ontvangen door SvA.
8. Het informatie-beveiligingsbeleid van SvA is er op gericht alle persoonlijke informatie van consumenten en deelnemers zo goed mogelijk te beveiligen, binnen de huidige technische (en redelijkerwijs betaalbare) mogelijkheden.
9. Klachten over het privacy-beleid danwel informatie-beveiligingsbeleid van SvA kunnen worden gericht aan de Autoriteit Persoonsgegevens (.nl).

Deel A – Algemene voorwaarden verkopen

Artikel 4- Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Bedenktijd:** de termijn waarbinnen de consument herroepingsrecht heeft;
2. **Bestelling:** aanvaarding door consument van een E-verkoop, een fysieke verkoop of eventueel andere vormen van verkoop;
3. **Consument:** de natuurlijke persoon die een koopovereenkomst aangaat met SvA (een bestelling plaatst, een aankoop doet etc);
4. **Digitale inhoud:** gegevens die in digitale vorm geproduceerd en geleverd worden;
5. **E-verkoop:** koopovereenkomst die tussen SvA en de consument wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van fysieke producten en digitale inhoud, waarbij gebruik gemaakt wordt van technieken voor communicatie op afstand;
6. **Fysieke verkoop:** koopovereenkomst die wordt gesloten tussen een vertegenwoordiger van SvA en de consument, tijdens een fysiek samenzijn in één ruimte;
7. **Herroepingsrecht:** het recht van de consument om af te zien van een koopovereenkomst;
8. **Modelformulier voor herroeping:** het in bijlage van deze voorwaarden opgenomen formulier;
9. **SvA:** School voor Adelaars: de rechtspersoon die fysieke producten en digitale inhoud ter verkoop aan consumenten aanbiedt.

Artikel 5- De overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door de consument van het aanbod van SvA en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden, waaronder de betaling van het met het aanbod gemoeide bedrag. Door te betalen gaat consument akkoord met deze 'Algemene voorwaarden' (van School voor Adelaars).
2. In het geval van E-verkoop vindt de betaling plaats door girale overmaking. Het verschuldigde bedrag wordt langs elektronische weg door SvA aan de consument bekendgemaakt. Zolang dit laatste niet is gebeurd, staat het de consument vrij de overeenkomst te ontbinden.
3. SvA staat ervoor in dat de aangeboden producten en digitale inhoud voldoen aan de overeenkomst, de in het aanbod vermelde specificaties, aan de redelijke eisen van

deugdelijkheid en bruikbaarheid en de op de datum van de totstandkoming van de overeenkomst bestaande wettelijke bepalingen en overheidsvoorschriften.

Artikel 6- Levering

1. SvA zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van bestellingen van zowel fysieke producten als producten met digitale inhoud.
2. Als fysieke plaats van levering geldt het adres dat de consument aan SvA kenbaar heeft gemaakt. Voor digitale producten geldt het emailadres dat de consument heeft opgegeven.
3. SvA zal geaccepteerde bestellingen met bekwame spoed doch uiterlijk binnen 30 dagen uitvoeren, tenzij een andere leveringstermijn is overeengekomen. Indien de bezorging is vertraagd of een bestelling niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, wordt consument hierover uiterlijk 30 dagen na de besteldatum geïnformeerd. Als SvA niet voldoet aan het leveren of informeren van consument binnen 30 dagen, dan heeft consument het recht om de overeenkomst kosteloos te ontbinden. SvA zal dan het betaalde bedrag onverwijld terugbetalen.
4. Het risico van beschadiging en/of vermissing van producten berust bij SvA tot het moment van bezorging aan de consument, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 7- Klachtenregeling

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen twee weken nadat de consument de gebreken heeft geconstateerd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij SvA. Het is de verantwoordelijkheid van consument zich ervan te verzekeren dat zijn klacht is ontvangen door SvA.
2. Bij SvA ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door SvA binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de consument een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

Artikel 8- Herroepingsrecht

1. De consument kan een overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een product gedurende een bedenktijd van maximaal 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. SvA mag de consument vragen naar de reden van herroeping, maar deze niet tot opgave van zijn reden(en) verplichten.
2. De genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de consument, of een vooraf door de

consument aangewezen derde, die niet de vervoerder is, het product heeft ontvangen, of als de consument in eenzelfde bestelling meerdere producten heeft besteld: de dag waarop de consument, of een door hem aangewezen derde, het laatste product heeft ontvangen.

3. Tijdens de bedenktijd zal de consument zorgvuldig omgaan met het product en het product slechts hanteren en inspecteren zoals hij dat in een winkel zou mogen doen.
4. De consument is alleen aansprakelijk voor waardevermindering van het product die het gevolg is van een manier van omgaan met het product die verder gaat dan toegestaan in het vorige lid.
5. De consument kan een overeenkomst voor levering van digitale inhoud die niet op een drager is geleverd gedurende de bedenktijd zonder opgave van redenen ontbinden, mits deze inhoud aantoonbaar op geen enkele wijze is geconsumeerd.
6. Een deel van de door SvA ter verkoop aangeboden producten is drager van de hoge energie die Barbara Borecka transmit. Na levering mengt deze hoge energie zich vrijwel onmiddellijk met de persoonlijke energie van de koper. Om die reden zijn deze producten uitgesloten van het herroepingsrecht. Dit geldt voor alle kristallen, kristallen-producten en audio-albums.
7. Als de consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, meldt hij dit binnen de bedenktijd door middel van het modelformulier voor herroeping of op andere ondubbelzinnige wijze aan SvA.
8. Melding van herroeping is mogelijk per email, naar winkel@schoolvooradelaars.nl. SvA stuurt na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging. Het is de verantwoordelijkheid van Client zich ervan te verzekeren dat de melding is ontvangen door SvA.
9. De consument zendt het product terug conform de door SvA verstrekte redelijke en duidelijke instructies, waarbij de consument de rechtstreekse kosten van het terugzenden van het product draagt.
10. SvA vergoedt alle betalingen van de consument, inclusief eventuele leveringskosten door SvA in rekening gebracht voor het geretourneerde product, onverwijld doch binnen 14 dagen nadat SvA het product heeft ontvangen of tot de consument aantoonbaar dat hij het product heeft teruggezonden, naar gelang welk tijdstip eerder valt.
11. Terugbetaling gebeurt giraal op het rekeningnummer dat consument heeft doorgegeven aan SvA.
12. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de consument.

Bijlage:

Modelformulier voor herroeping

(dit formulier alleen invullen en terugzenden wanneer u de overeenkomst wilt herroepen)

-Aan:

School voor Adelaars

Maeterlinckweg 4, 3731 CJ De Bilt, Nederland

winkel@schoolvooradelaars.nl

-Ik deel u hierbij mede, dat ik onze overeenkomst betreffende de verkoop herroep van de volgende producten: ...

-Product(en) ontvangen op: ...

-Naam consument: ...

-Adres consument: ...

-Handtekening (alleen wanneer het formulier niet-digitaal wordt ingediend): ...

Deel B – Algemene voorwaarden trainingen

9- Definities

1. **SvA:** eenmanszaak "School voor Adelaars, Barbara Borecka Training & Consultancy", gevestigd te M. Maeterlinckweg 4, 3731 CJ De Bilt, Nederland, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Utrecht onder nummer 30178780.
2. **Deelnemer:** partij die deelneemt aan een training of module van SvA, geleid door Barbara Borecka.
3. **Cursus:** training die meer dan één dag beslaat.
4. **Cursustegoed:** virtueel geldbedrag dat besteed kan worden aan trainingen van SvA, maar niet aan individuele sessies of producten uit de webwinkel.
5. **Overeenkomst:** een schriftelijke afspraak tussen SvA en Deelnemer, waarin minimaal een omschrijving van de training en een prijs zijn vastgesteld.
6. **Training:** de prestaties waartoe SvA zich verbonden heeft, zoals een cursus, workshop of anderszins, die zijn dan wel worden geleverd door SvA aan deelnemer, dan wel beoogd zijn om te worden geleverd door SvA aan deelnemer.
7. **Vroegboekprijs:** lagere prijs voor een training, geldig tot een zeker moment voordat deze aanvangt.
8. **Workshop:** training die niet meer dan één dag beslaat.
9. **Module:** een reeks trainingen, transmissies en deelname aan Whatsapp-groepen over een langere periode (minimaal een maand).

10- Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen deelnemer en SvA komt tot stand op het moment dat aan de volgende voorwaarden is voldaan: (1) door SvA is een deelnamebevestiging aan deelnemer gestuurd; (2) deelnemer heeft het daarin genoemde bedrag betaald; en (3) deelnemer is akkoord met de algemene voorwaarden.
2. Deelnemer dient er zorg voor te dragen dat is voldaan aan alle condities waarvan SvA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst of waarvan deelnemer redelijkerwijs kan begrijpen dat deze daarvoor noodzakelijk zijn.
3. SvA is ten alle tijde gerechtigd zonder opgaaf van redenen te weigeren een overeenkomst met een belangstellende partij aan te gaan.
4. Deelnemers hebben niet zondermeer recht op gratis consulten of advies, in welke vorm dan ook. SvA is in dit kader gerechtigd om contact met deelnemers, in welke vorm dan ook, buiten de overeengekomen tijden, op ieder moment af te breken.

11- Annulering

1. Inschrijving voor trainingen kan vrij worden geannuleerd zolang de vroegboekprijs geldt. Gedane betalingen worden dan volledig terugbetaald.
2. Tot 10:00 uur 's ochtends, de dag voorafgaand aan de training danwel de dag voorafgaand aan de eerste cursusdag, kan een inschrijving ook nog worden geannuleerd, alleen wordt het betaalde inschrijfgeld dan niet teruggestort, maar voor 100% omgezet in cursustegoed, dat binnen een jaar ineens (dus in één keer) besteed mag worden aan trainingen, maar niet aan individuele sessies of producten uit de webwinkel.
3. Na 10:00 uur 's ochtends, de dag voorafgaand aan de training danwel de dag voorafgaand aan de eerste cursusdag, wordt sowieso 100% van de prijs van de training in rekening gebracht. Deelnemer mag nog wel een plaatsvervanger sturen, mits diens naam en contactgegevens minimaal drie uren voor aanvang aan SvA worden doorgegeven. Als dit niet lukt, krijgt deelnemer gratis de opnamen van de geleide meditaties (en vaak ook de ingesproken tips) van de bewuste bijeenkomst op mp3-formaat toegestuurd. Bij sommige bijeenkomsten worden ook de schriftelijke adviezen opgestuurd.
4. Wanneer de eerste bijeenkomst van een cursus door deelnemer wordt geannuleerd, mag deze de volgende bijeenkomsten gewoon bijwonen. In dit geval wordt geen cursustegoed gecreëerd. Wel krijgt deelnemer gratis de opnamen van de geleide meditaties van de gemiste bijeenkomst op mp3-formaat toegestuurd.
5. Annuleringen worden uitsluitend in behandeling genomen per email of, in spoedgevallen telefonisch. De contactgegevens staan vermeld op <https://www.schoolvooradelaars.nl> onder 'contact'. Het is de verantwoordelijkheid van Deelnemer zich ervan te verzekeren dat zijn annuleringsbericht is ontvangen door SvA.
6. Trainingen gaan alleen door met minimaal twee deelnemers. Indien er slechts één deelnemer is, wordt de aanvang uitgesteld totdat een tweede deelnemer zich meldt. Indien dat gedurende vier maanden niet gebeurt, wordt het inschrijfgeld teruggestort. Eerst wordt de deelnemer aangeboden om een bepaalde bijbetaling te doen zodat de training individueel door kan gaan. Vaak wordt ook de mogelijkheid aangeboden om een andere training te volgen.
7. Bij online trainingen of modules bevestigt deelnemer uiterlijk 24 uur voor aanvang de uitnodigingslink van Google Meet. Dit kan door een antwoord te sturen op de uitnodigingslink. Indien Deelnemer de uitnodigingslink niet heeft ontvangen, meldt deze dit bij het secretariaat, zodat deze alsnog kan worden toegestuurd.
8. Indien een training niet doorgaat door verhindering van SvA, wordt deze later ingehaald.
9. Wanneer een training in het buitenland plaatsvindt en niet kan doorgaan door een calamiteit of verhindering van SvA kan deelnemer de geboekte training op een ander moment in Nederland (of online) volgen of het bedrag van de training besteden aan een andere training van School voor Adelaars.

11a- Annulering ten tijde van het coronavirus

Zolang in Nederland extra maatregelen gelden vanwege het coronavirus geldt het volgende: mocht de Deelnemer aan corona gerelateerde klachten hebben zoals hoest, keelpijn, temperatuurverhoging etc., dan dient ieder risico te worden vermeden en dient te worden afgemeld voor de training.

Bij een vermoeden van corona is artikel 11, lid 3 niet van toepassing. De Deelnemer kan dan tot de aanvangstijd afzeggen waarbij het inschrijfgeld wordt omgezet in een tegoed voor deelname aan een toekomstige cursus.

12- Uitvoering

1. SvA voert haar trainingen uit naar beste inzicht en vermogen, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap en op grond van de op dit moment aanwezige kennis.
2. SvA behoudt zich steeds het recht voor om af te wijken van de volgorde en/of de inhoud van de overeengekomen training, zolang dit in het belang is van het leveren van goed vakmanschap.
3. Termijnen door SvA genoemd in beschrijvingen en aankondigingen van trainingen, zijn slechts informatief. Overschrijding ervan geeft deelnemer geen aanspraak op schadevergoeding.
4. Indien het aantal deelnemers daartoe aanleiding geeft of er sprake is van een andere zwaarwegende reden, kan SvA de locatie van een bijeenkomst wijzigen naar een geschiktere locatie, binnen een straal van 25 kilometer van de oorspronkelijk aangekondigde locatie, welke goed bereikbaar is met auto en openbaar vervoer. Uitzondering op deze regel zijn vijfsterrenlocaties, zoals het *Amstel Hotel* en *Chateau St Gerlach*: deze worden alleen in overleg met de ingeschreven deelnemers gewijzigd.
5. SvA kan trainingen annuleren wanneer deze niet haalbaar blijken, bijvoorbeeld omdat te weinig mensen zich hebben aangemeld. Hieraan door deelnemer besteed trainingstegoed kan opnieuw worden besteed en is opnieuw een jaar lang geldig.
6. Deelnemer is in principe gerechtigd om door hem reeds voltooide Light Body-blokken te herhalen voor de helft van de prijs waarvoor deze opnieuw wordt aangeboden en zolang er plaats is, tenzij er sprake is van een verstoorde relatie tussen deelnemer en SvA.
7. Deelnemer is in principe gerechtigd om gemiste Light Body-bijeenkomsten bij een volgende gelegenheid gratis in te halen, tenzij er dan (inmiddels) sprake is van een verstoorde relatie tussen deelnemer en SvA.

13- Niet-medische aard van trainingen

1. Simpelweg door te leven op het aardse vlak, ervaar je verschillende situaties die uitdagend voor je zijn; emotioneel, fysiek, mentaal en spiritueel. Onze trainingen zijn

niet verantwoordelijk voor deze uitdagingen noch voor het ontstaan van fysieke, emotionele of mentale ziekte. Ze reiken je juist gereedschappen aan om deze uitdagingen aan te gaan. Als je problemen ervaart bij een training, raden we je aan hulp te zoeken bij officiële medische instanties, zoals een arts of psychotherapeut.

2. De cursussen werken op een puur energetisch niveau, met als doel je geestelijk naar andere plaatsen te brengen en je te helpen die plaatsen met je terug te nemen naar je dagelijks leven. Als je een verleden hebt met of in behandeling bent voor mentale ziekte - zoals manisch-depressiviteit, bipolaire stoornis, schizofrenie- volg dan geen van onze cursussen tot je daarvoor toestemming hebt van een geregistreerd psycholoog of psychotherapeut.
3. Als je wilt, zou je de door SvA aangeboden methodieken kunnen gebruiken om een betere emotionele flow te bereiken alsmede betere mentale helderheid en meer fysiek gemak, in combinatie met het medisch advies of de therapie die je elders ontvangt. Ons advies is dat dan te doen in overleg met je behandelende arts of therapeut. Als zich tijdens een training fysieke ziekte-symptomen voordoen, behandel die dan zoals je dat anders ook zou doen, inclusief het zoeken van medische assistentie en advies van de huisarts.

14- Aansprakelijkheid

1. SvA is niet aansprakelijk voor schade die deelnemer lijdt door tekortkomingen van SvA, tenzij de schade aantoonbaar het directe gevolg is van opzet aan de zijde van SvA en tenzij de schade gevolg is van grove schuld van SvA.
2. SvA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting als SvA daartoe geheel of gedeeltelijk verhinderd of bemoeilijkt is, al dan niet tijdelijk, door een omstandigheid die niet is te wijten aan verwijtbare schuld.
3. SvA is in geen geval aansprakelijk voor bij deelnemer of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste en/of onvolledige informatie door deelnemer aan SvA, of anderszins het gevolg is van een handelen en/of nalaten van deelnemer.
4. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van SvA en de door SvA ingeschakelde derden voor door deelnemer geleden schade en hun totale vergoedingsplicht beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de betreffende overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW).
5. Aansprakelijkheid van SvA voor indirecte schade, daaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
6. Een grond, die aanleiding zou kunnen zijn tot een vordering tot schadevergoeding, dient uiterlijk binnen twee weken nadat deelnemer de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij SvA schriftelijk te zijn ingediend bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalst. Het is de verantwoordelijkheid van deelnemer zich ervan te verzekeren dat zijn bericht over schade is ontvangen door SvA.

7. deelnemer vrijwaart SvA voor alle rechtsvorderingen van derden, alsmede schaden, boeten, kosten en renten, die verband houden met zaken, rechten, informatie, die de deelnemer aan SvA verschaft en of beschikbaar heeft gesteld.
8. Deelname aan een door SvA verzorgde training geschiedt op eigen risico en voor eigen verantwoordelijkheid. SvA garandeert bovendien uitdrukkelijk niet dat deelnemer zich (direct) beter zal gaan voelen of betere resultaten gaat boeken (zoals financieel, of in woonsituatie of relaties) als gevolg van deelname.

15- Intellectueel eigendom en gegevensbescherming

1. Alle door SvA tijdens de training verstrekte stukken en bestanden mogen door deelnemer niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SvA worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt.
2. Het is deelnemer niet toegestaan om tijdens de Dienstverlening video-opnamen, foto's of geluidsopnamen te (laten) maken, tenzij daar door SvA schriftelijk toestemming is verleend.
3. SvA behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

School voor Adelaars- Barbara Borecka Training & Consultancy

Algemene Voorwaarden Individuele sessies

16. Definities

1. SvA: de eenmanszaak "School voor Adelaars, Barbara Borecka Training & Consultancy", gevestigd te M. Maeterlinckweg 4, 3731 CJ De Bilt, Nederland, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Utrecht onder nummer 30178780.
2. Cliënt: de partij voor wie de door SvA uit te voeren werkzaamheden worden verricht, ongeacht de locatie waar deze werkzaamheden worden verricht.
3. Sessie: de prestatie waartoe SvA zich verbonden heeft dan wel beoogd is om te worden geleverd of ter beschikking gesteld door SvA aan cliënt, onder meer krachtens overeenkomst van koop of opdracht; te weten een consult, een coaching, een individuele Licht- en Energie-Transmissie of een andere sessie-op-individuele-basis.
4. Sessie-op-afstand: sessie waarbij Barbara Borecka (meestal bijgestaan door een assistent) Hoog Licht en Energie transmit (dat wil zeggen stuurt) naar cliënt, zonder dat de betrokkenen zich in dezelfde fysieke ruimte bevinden.
5. Overeenkomst: een schriftelijke afspraak tussen SvA en cliënt, waarin minimaal een omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden en een prijs zijn vastgesteld.

17. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van SvA wat betreft sessies.
2. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als zij uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Afwijkingen gelden alsdan uitsluitend voor de overeenkomst waarbij die afwijking is overeengekomen.
3. De bepalingen van reeds uitgevoerde of anderszins beëindigde overeenkomsten zijn uitdrukkelijk niet zondermeer van toepassing op een volgende overeenkomst.

18. Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen cliënt en SvA komt tot stand op het moment dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:
2. door SvA is een afspraakbevestiging aan cliënt gestuurd;
3. Cliënt heeft het daarin genoemde bedrag betaald;
4. Cliënt is akkoord met de algemene voorwaarden.
5. SvA is gerechtigd zonder opgaaf van redenen te weigeren een overeenkomst met een belangstellende partij aan te gaan.
6. Termijnen door SvA genoemd in beschrijvingen en aanbiedingen van sessies zijn slechts informatief. Overschrijding ervan geeft cliënt geen aanspraak op schadevergoeding.
7. De door SvA opgegeven prijzen van sessies zijn gebaseerd op uitvoering van de opdracht in een tevoren door SvA en cliënt gezamenlijk overeengekomen aantal uren. Het aantal uren kan in goed overleg ter plaatse worden uitgebreid.

19. Annulering en wijziging van de overeenkomst

1. Sessies in De Bilt en sessies-op-afstand kunnen kosteloos worden geannuleerd tot één week voor aanvang. Door cliënt overgemaakt geld wordt dan volledig teruggestort.
2. Sessies in Nederland buiten De Bilt kunnen kosteloos worden geannuleerd tot zestien dagen voor aanvang. Sessies in het buitenland kunnen kosteloos worden geannuleerd tot 21 dagen voor aanvang. Door cliënt overgemaakt geld wordt dan volledig teruggestort.
3. Tot 10:00 's ochtends, de dag van de sessie, kan de sessie kosteloos worden verplaatst naar een ander moment. De sessie zal dan tevens worden verplaatst naar De Bilt, tenzij het een sessie-op-afstand betreft.
4. Na 10:00 's ochtends, de dag van de sessie, kan niet meer worden geannuleerd en kan de sessie niet meer worden verplaatst. Bij annulering na dit tijdstip wordt 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht. Eventueel recht op thuiswerk-materiaal komt hierbij te vervallen.
5. Annuleringen worden uitsluitend in behandeling genomen per email of, in spoedgevallen telefonisch. De contactgegevens staan vermeld op <https://www.schoolvooradelaars.nl> onder 'contact'. Het is de verantwoordelijkheid van client zich ervan te verzekeren dat zijn annuleringsbericht is ontvangen door SvA.
6. Bij een sessie online bevestigt cliënt uiterlijk 24 uur voor aanvang de uitnodigingslink van Google Meet. Dit kan door een antwoord te sturen op de uitnodigingslink. Indien cliënt de uitnodigingslink niet heeft ontvangen, meldt deze dit bij het secretariaat, zodat deze alsnog kan worden toegestuurd. Het is de verantwoordelijkheid van cliënt zich ervan te verzekeren dat zijn bericht is ontvangen door SvA.
7. Indien een sessie niet doorgaat door een calamiteit of verhindering van SvA, wordt deze verzet naar een andere datum die wordt bepaald in overleg met de cliënt. De locatie van de sessie wordt dan verandert naar De Bilt of online.

20. Uitvoering

1. SvA zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bij SvA aanwezige kennis.
2. SvA behoudt zich steeds het recht voor om af te wijken van de volgorde en/of de inhoud van de sessie, in het belang van het leveren van goed vakmanschap.
3. Cliënt draagt er zorg voor dat aan alle condities waarvan SvA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, is voldaan.
4. Indien is overeengekomen dat een sessie op een door cliënt aan te wijzen locatie zal plaatsvinden, niet zijnde een locatie geregeld door SvA, dan dient cliënt zorg te dragen voor een geschikte ruimte en voor voldoende en volledig geïnstalleerde apparatuur en hulpmiddelen conform de daartoe met SvA gemaakte afspraken. Bij nalatigheid met betrekking tot het bepaalde in dit artikel, is SvA gerechtigd de betreffende sessie met het hierdoor ontstane tijdsverlies in te korten dan wel de extra bestede tijd aan cliënt in rekening te brengen.
5. Cliënten hebben niet zonder meer recht op gratis consulten of advies, in welke vorm dan ook. SvA is in dit kader gerechtigd om contact met cliënten, in welke vorm dan ook, buiten de overeengekomen tijden, op ieder moment af te breken.

21. Aansprakelijkheid

1. SvA is niet aansprakelijk voor schade die cliënt lijdt door tekortkomingen van SvA, tenzij de schade aantoonbaar het directe gevolg is van opzet aan de zijde van SvA en tenzij de schade

- gevolg is van grove schuld van SvA.
2. SvA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting als SvA daartoe geheel of gedeeltelijk verhinderd of bemoeilijkt is, al dan niet tijdelijk, door een omstandigheid die niet is te wijten aan verwijtbare schuld.
 3. SvA is in geen geval aansprakelijk voor bij cliënt of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste en/of onvolledige informatie door cliënt aan SvA, of anderszins het gevolg is van een handelen en/of nalaten van cliënt.
 4. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van SvA en de door SvA ingeschakelde derden voor door cliënt geleden schade en hun totale vergoedingsplicht beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de betreffende overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW).
 5. Aansprakelijkheid van SvA voor indirecte schade, daaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
 6. Een grond, die aanleiding zou kunnen zijn tot een vordering tot schadevergoeding, dient uiterlijk binnen twee weken nadat cliënt de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij SvA schriftelijk te zijn ingediend bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
 7. Cliënt vrijwaart SvA voor alle rechtsvorderingen van derden, alsmede schaden, boeten, kosten en renten, die verband houden met zaken, rechten, informatie, die de cliënt aan SvA verschaft en of beschikbaar heeft gesteld.
 8. Deelname aan sessies geschiedt op eigen risico, en voor eigen verantwoordelijkheid. SvA garandeert bovendien uitdrukkelijk niet dat cliënt zich (direct) beter zal gaan voelen of betere resultaten gaat boeken (zoals financieel, of in woonsituatie of relaties) als gevolg van deelname.

22. Privacy

1. Alle persoonlijke informatie die met Barbara wordt gedeeld tijdens consulten of andere sessies op individuele basis, is strikt vertrouwelijk. Wel kan informatie uit individuele sessies door Barbara onherkenbaar geanonimiseerd gebruikt worden voor boeken en cursusmateriaal. Persoonlijke informatie van een gevoelige aard zal daar echter nooit deel van uitmaken.
2. SvA streeft verder naar een uiterst zorgvuldige behandeling van alle persoonlijke informatie die klanten en cursisten aan SvA toevertrouwen.
3. SvA verzamelt geen persoonlijke informatie anders dan de informatie die personen (klanten, cursisten en belangstellenden) zelf aan SvA verstrekken.
4. SvA deelt geen persoonlijke informatie met derden, tenzij de betreffende persoon daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft.
5. SvA onderhoudt een adressenlijst met de meest elementaire persoonlijke informatie (naam, mail-adres, adres, telefoonnummer) van klanten, cursisten en oud-cursisten, plus informatie betreffende afgelegde cursus-trajecten.
6. SvA onderhoudt een mailinglijst met daarop mail-adressen van iedereen die zich hiervoor heeft opgegeven en sindsdien niet heeft uitgeschreven; wat overigens kan door een mail te sturen aan: mailing@schoolvooradelaars.nl.

7. Persoonlijke informatie wordt bewaard tot om verwijdering ervan wordt verzocht door de betreffende persoon of diens vertegenwoordigers. Dit kan op ieder moment, door een mail aan: privacy@schoolvooradelaars.nl. SvA zal daar dan zo snel mogelijk gehoor aan geven; uiterlijk binnen een week. Het is de verantwoordelijkheid van deelnemer zich ervan te verzekeren dat zijn verzoek tot verwijdering bericht is ontvangen door SvA.
8. Het informatie-beveiligingsbeleid van SvA is er op gericht alle persoonlijke informatie van klanten en cursisten zo goed mogelijk te beveiligen, binnen de huidige technische (en redelijkerwijs betaalbare) mogelijkheden.
9. Klachten over het privacy-beleid dan wel informatie-beveiligingsbeleid van SvA kunnen worden gericht aan de Autoriteit Persoonsgegevens (.nl).

23. Intellectueel eigendom en gegevensbescherming

1. Alle door SvA tijdens de sessie verstrekte stukken en bestanden mogen door cliënt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SvA worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt.
2. Het is cliënt niet toegestaan om tijdens de sessie video-opnamen, foto's of geluidsopnamen te (laten) maken, tenzij daarvoor door SvA schriftelijk toestemming is verleend.
3. SvA heeft het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen persoonlijke of vertrouwelijke informatie van cliënt ter kennis van derden wordt gebracht.